

Studienberater für die Geschäftsstelle des Departments Informatik (m/w/d)

Technische Fakultät, Erlangen, TV-L E 13, Vollzeit, Befristete Anstellung: 24 Monate,
Bewerbungsschluss: 01.10.2024

Ihr Arbeitsplatz

Das Department Informatik an der Technischen Fakultät der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) gilt seit über 50 Jahren als Innovationsmotor für zukunftsweisende Entwicklungen in der IT-Branche und als Garant für die Ausbildung hochqualifizierter IT-Fachkräfte. In unserer modernen Industrie- und Informationsgesellschaft gewinnt die Informatik zunehmend an Bedeutung als interdisziplinäre und integrierende Ingenieurwissenschaft. Das Department begegnet dieser Entwicklung mit einer zukunftsorientierten Ausrichtung in Forschung und Lehre, die sich in den verschiedenen Forschungsschwerpunkten und Studiengängen widerspiegelt. Die ausgeschriebene Position ist an der Geschäftsstelle des Departments für Informatik angesiedelt, welche die administrative und organisatorische Unterstützung der wissenschaftlichen Arbeit sicherstellt.

Wir haben einiges zu bieten: Unsere Benefits

- Regelmäßiger Stufenanstieg und steigendes Gehalt nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bzw. Besoldung nach BayBesG sowie zusätzliche Jahressonderzahlung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember
- Flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle sowie die Möglichkeit, Mehrarbeit durch Freizeit auszugleichen
- Betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- Familienfreundliche Umgebung mit Ferien- und Kinderbetreuungsangeboten

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Durchführung der Studienberatung (persönlich, online und per E-Mail) für den internationalen Master-Studiengang Artificial Intelligence
- Studienberatung für Informatik und bei studiengangsübergreifenden Inhalten, insbesondere beim Export von Informatik-Inhalten
- Organisatorische Verbesserung der Lehr- und Beratungsqualität im Studiengang:
 - Weiterentwicklung und Optimierung der Lehr- und Beratungsangebote im Studiengang "Artificial Intelligence"
 - Planung und Durchführung von Maßnahmen zur Erhöhung der Zufriedenheit und des Lernerfolgs der Studierenden, z.B. durch Evaluierungen oder die Implementierung von neuen Lehrkonzepten

- Organisatorische Mitwirkung bei der Auswahl der besten Bewerberinnen und Bewerber:
 - Organisation und Durchführung von Auswahlverfahren für den Master-Studiengang "Artificial Intelligence", einschließlich der Koordination der Bewerbungsprozesse und der Kommunikation mit Bewerberinnen und Bewerbern
 - Aktive Teilnahme an Auswahlkommissionen zur Sicherstellung eines transparenten und fairen Auswahlprozesses
- Begleitung in der akademischen Selbstverwaltung und Gremienarbeit:
 - Teilnahme an universitären Gremien und Arbeitsgruppen, um die Interessen des Studiengangs und der Fakultät zu vertreten
 - Übernahme von Aufgaben im Bereich der akademischen Selbstverwaltung, z.B. durch Mitarbeit in Ausschüssen oder Arbeitsgruppen, die sich mit der Weiterentwicklung von Studiengängen oder der Studienberatung befassen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master / Diplom [Uni]) in Informatik, einem ingenieurwissenschaftlichen Fach oder einem anderen Fach mit Bezug zur Didaktik oder Beratung
- Methodische und didaktische Kompetenzen in der Beratung, idealerweise mit Studierenden
- Berufserfahrung in der Studienberatung oder die Fähigkeit, sich schnell einzuarbeiten
- Kenntnisse der Allgemeinen Prüfungsordnung der Technischen Fakultät und der Fachprüfungsordnung im Master Artificial Intelligence wünschenswert
- Vertrautheit mit den Strukturen und IT-Plattformen der FAU (z. B. campo, StudOn) von Vorteil
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie sehr gute Englischkenntnisse (mind. C1-Niveau), erforderlich für die Studienberatung, da der internationale Anteil im Studiengang über 90 Prozent beträgt
- Aufgeschlossenheit für interdisziplinäres und teamorientiertes Arbeiten
- Eigeninitiative, engagierte und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Freude am Umgang mit Studierenden
- Beratungs- und Dienstleistungsmentalität

Stellenzusatz

Bei entsprechender Eignung ist im Anschluss eine unbefristete Weiterbeschäftigung vorgesehen.

Interessiert?

Die vollständige Stellenausschreibung sowie alle Infos zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier:

